

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Аргаяшский аграрный техникум»

Обсуждено и принято
советом Техникума
ГБПОУ «Аргаяшский аграрный
техникум»
Протокол № 6
от «05» 11 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «Аргаяшский
аграрный техникум»
 О.В. Аминина
«05» 11 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

с. Аргаяш, 2015

1. Общие положения

Попечительский Совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргаяшский аграрный техникум» (далее-Совет), создан в целях развития государственно-частного партнёрства в сфере профессионального образования. Совет является общественно консультативным органом для содействия эффективной деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргаяшский аграрный техникум» (далее-Техникум), повышения качества образовательного процесса, дополнительного привлечения финансовых ресурсов, для укрепления материально-технической базы Техникума.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Техникума, в том числе внедрения современных инновационных технологий.

2.2. Определение направлений, форм, размеров и порядка использования средств, привлечённых в результате деятельности Совета и контроль их расходования.

2.3. Содействие совершенствованию материально-технической базы Техникума, благоустройству его помещений и территории.

2.4. Рассмотрение других вопросов, отнесённых к компетенции Совета уставом Техникума.

3. Состав и организация работы Совета

3.1. В Совет входят должностные лица органов государственного управления, предприятий, учреждений, организаций и коммерческих структур, отдельные физические лица, оказывающие постоянную спонсорскую помощь.

3.2. на заседания могут приглашаться преподаватели Техникума, а так же лица, чья деятельность связана с обсуждаемым на заседании вопросом.

3.3. Оперативное руководство деятельностью Совета осуществляется председателем, а в его отсутствие заместителем.

3.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.

3.5. Персональный состав Совета утверждается приказом директора Техникума.

3.6. Ответственный секретарь Совета должен:

3.6.1. Организовать подготовку заседаний Совета в соответствии с настоящим Положением.

3.6.2. Осуществить непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации, планов и отчётов, оформлению и рассылке решений Совета.

3.7. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральным законом, Уставом Техникума и настоящим Положением.

4. Порядок работы Совета

4.1. Совет собирается не реже 2 раз в год. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом-графиком заседаний Совета, утверждённым Советом. План работы Совета разрабатывается с учётом предложений членов Совета.

4.2. Решение Совета принимаются открытым голосованием его членов, присутствовавших на заседании. Каждый член совета при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов, голос председателя Совета является решающим.

4.3. При необходимости Совет может проводить выездные заседания Совета, члены Совета извещаются не менее чем за три недели.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

5.1.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию Руководителей Техникума.

5.1.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Техникума.

5.1.3. Осуществлять контроль, за расходованием средств, привлечённым в результате деятельности Совета.

5.1.4. При необходимости представлять интересы Техникума в государственных, общественных и других организациях.

5.2. Члены Совета обязаны:

5.2.1. Способствовать формированию положительного имиджа Техникума.

5.2.2. Исполнять решения Совета.

6. Организация финансовой и хозяйственной деятельности Совета

6.1. Средства Совета формируются за счет взносов целевого назначения физических и юридических лиц на развитие материально-технической базы, хозяйственные нужды, создание призового фонда при проведении общетехникумовских, районных и областных мероприятий, на поощрение обучающихся и студентов за активную деятельность по развитию техникума.

6.2. Совет является общественно-консультативным органом, не имеет своего расчётного счёта, штампа и печати.

6.3. Средства привлечённые в результате деятельности Совета, направляются на вне бюджетный счёт Техникума.

6.4. Об использовании средств Председатель Совет регулярно информирует администрацию техникума и родительский комитет.

6.5. Техникум предоставляет помещение для заседания Совета, при необходимости, транспорт и услуги связи.

7. Порядок ведения протоколов ведения Совета

7.1. Протоколы заседания Совета ведутся ответственным секретарём и должны содержать повестку дня, состав участников заседания, принятые решения и материалы по рассматриваемым вопросам.

7.2. Решения Совета оформляются отдельным документом, подписываются председателем (заместителем председателя) Совета и ответственным секретарём и рассылаются членам Совета, организациям и должностным лицам по решению Совета.