

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Аргаяшский аграрный техникум»

Обсуждено и принято
советом Техникума
ГБПОУ «Аргаяшский аграрный
техникум»
Протокол № 6
от « 05 » 11 201 5 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «Аргаяшский
аграрный техникум»

О.В. Аминева
« 05 » 11 201 5 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ «АРГАЯШСКИЙ
АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

с. Аргаяш, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся ГБПОУ «Аргаяшский аграрный техникум» по основным профессиональным образовательным программам СПО и составлено на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки № 464 от 14 июня 2013 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.2. Оценка качества освоения образовательной программы СПО включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике) с целью оценки знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций.

1.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП по специальности, профессии (текущий контроль и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

1.4. Разработку контрольных материалов для формирования фонда оценочных средств специальности (профессии), используемых для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обеспечивают преподаватели.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики) может иметь следующие виды: входной, текущий и рубежный контроль.

2.2. Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики) с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

2.3. Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

2.4. Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за действиями обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики).

2.5. Данные текущего контроля могут быть использованы администрацией и преподавателями техникума для анализа освоения студентами основных профессиональных образовательных программ, обеспечения систематической учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

2.6. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики), имеющих логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, как правило, тех, которые изучаются в течение двух и более семестров.

2.7. По итогам каждого семестра проводится анализ рубежных и промежуточных результатов успеваемости студентов с целью принятия, в случае необходимости, корректирующих и предупреждающих управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебного года.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям основных профессиональных образовательных программ по специальностям подготовки.

Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин/МДК;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю (без выставления балльных отметок);
- зачет по дисциплине;

- дифференцированный зачет по дисциплине;
- зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике.

3.2. Планирование промежуточной аттестации.

3.2.1. При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики) должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.2.2. При выборе дисциплин для экзамена техникум руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

3.2.3. Зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если:

- согласно рабочему учебному плану дисциплина изучается на протяжении нескольких семестров;
- на изучение дисциплины, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

3.2.4. Дифференцированный зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если на изучение дисциплины, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, но дисциплина является значимой для формирования профессиональных компетенций специалиста.

3.2.5. Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием

допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

3.3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.3.1. Условия, процедуры подготовки, содержание аттестационных материалов разрабатываются:

- при проведении зачета, дифференцированного зачета по дисциплине, междисциплинарному курсу - техникум;
- при проведении дифференцированного зачета по учебной / производственной практике – совместно техникум с работодателем;
- при проведении экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу - техникум;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – совместно техникум с работодателем.

3.3.2. Для подготовки к экзамену должны проводиться консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.3.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее двух дней.

3.3.4. Возможна досрочная сдача экзаменов студентами в течение учебного года при условии выполнения установленных лабораторных работ, практических заданий и курсовых работ (проектов).

3.3.5. В порядке исключения техникум имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии студентам при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления студента.

3.3.6. Аттестационные материалы составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений, показатели оценки общих и профессиональных компетенций, а также критерии их оценки.

3.3.7. На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, пакеты для экзаменуемого и экзаменатора с условиями проведения экзамена. Содержание экзаменационных билетов до студентов не доводится.

3.3.8. На сдачу устного экзамена предусматриваются не более одной трети академического часа на каждого студента, сдачу письменного экзамена, автоматизированное тестирование - не более трех часов на учебную группу.

3.3.9. Во время экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

3.3.10. К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля.

3.3.11. К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную/производственную практику в рамках данного модуля.

3.3.12. Уровень подготовки студентов оценивается:

- при проведении зачета по учебной дисциплине – решением: «зачтено/не зачтено»;

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной/производственной практике – в баллах: зачтено («отлично»), зачтено («хорошо»), зачтено («удовлетворительно»), не зачтено «неудовлетворительно»;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

3.3.13. Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные техникумом документы (зачетные книжки, ведомости, журналы, базы данных и др.). Наличие экзаменационных ведомостей обязательно. В зачетную книжку студента заносятся итоговые оценки по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющих (междисциплинарных курсов) (кроме оценки «неудовлетворительно»).

3.3.14. Неявка студента на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «неявка».

3.3.15. Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного семестра, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или приказом директора техникума переводятся на следующий курс.

3.3.16. Академической задолженностью считается «неявка» на экзамен/зачет и наличие неудовлетворительной оценки по дисциплине, либо профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики) по результатам промежуточной аттестации.

Для ликвидации студентами академической задолженности техникумом устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности (но не более двух раз) в течение последующего семестра, следующего за сессией.

Студенты, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленный период времени, приказом директора отчисляются из техникума.

3.3.17. Пересдача экзаменов и зачетов с оценки «неудовлетворительно» или отметки «не зачтено» и повторная сдача экзамена/дифференцированного зачета с целью повышения оценки допускаются в соответствии с регламентирующими документами техникума.

3.3.18. В случае конфликтной ситуации (несогласие студента с выставленной отметкой) приказом директора техникума по мотивированному письменному заявлению студента может быть назначена специальная комиссия для принятия экзамена или зачета.

3.3.19. Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса после сессии выносятся на обсуждение Педагогического совета.