

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Аргаяшский аграрный техникум»

Утверждаю: \_\_\_\_\_  
Директор ГБПОУ  
«Аргаяшский аграрный техникум»  
О.В. Аминева  
«03» марта 2017 г.



**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СТУДЕНТОВ  
ГБПОУ «АРГАЯШСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Аргаяш  
2015.

## **Общее положение**

1.1. Настоящие Правила поведения обучающихся и студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргаяшский аграрный техникум» (далее - Техникум) регламентируют порядок деятельности, поведения, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации Техникума.

1.2. К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число обучающихся Техникума по очной и заочной форме получения образования, в том числе обучающихся на платной основе.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Законом «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Уставом Техникума и другими законодательными актами РФ.

1.4. Настоящие Правила включают нормы, регулирующие внутренний учебный распорядок в Техникуме.

1.5. Внутренний учебный распорядок – это режим и порядок осуществления в Техникуме учебно-производственной, учебно-воспитательной, трудовой и других видов деятельности, реализуемых обучающимися в образовательном процессе, под руководством и контролем педагогического состава и администрации Техникума.

1.6. Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Техникума в пределах предоставленных ей полномочий.

1.7. Настоящие Правила утверждаются директором Техникума после согласования с Советом техникума.

1.8. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Техникума.

### **1. Организация учебных занятий**

2.1. В техникуме устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.2. Продолжительность учебного часа устанавливается 45 минут, перерыв между уроками 5 минут, между парами 10 минут, обеденный перерыв не менее 25 минут.

2.3. О начале и окончании каждого занятия студенты извещаются звонком.

2.4. Учебные занятия в техникуме проводятся по учебному расписанию, утверждённому директором. Учебное расписание на семестр вывешивается в помещении техникума на видном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий. В отдельных случаях по объективным причинам могут быть введены изменения в расписании учебных занятий. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание.

2.5. Для проведения учебных занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских, студенты распределяются по учебным группам. Состав учебных групп устанавливается приказом директора в зависимости от избранной специальности и профессии.

2.6. В каждой учебной группе назначается староста на учебный год, из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов. Староста группы работает под руководством классного руководителя, проводит в группе все его распоряжения и указания.

2.7. В обязанности старосты входит:

- обеспечение дисциплины в группе;
- предоставление в учебную часть отчёта не явки или опоздания студентов на занятия, с указанием их причины;
- наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий;
- своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- контролирует получение стипендии студентами.

Распоряжения старосты в пределах в пределах указанных функций обязательны для всех студентов.

2.8. Староста назначает на каждый день занятий, дежурного по группе в соответствии с графиком дежурств. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении группы (подгруппы), обеспечивать необходимые материалы (ветошь, мел и т. п.)

### **3. Требования к посещаемости занятий**

3.1 Регулярно посещать все теоретические, практические и внеклассные мероприятия.

3.2. Являться на занятия не позднее 10 – 15 минут до начала урока.

3.3. Опоздавшие на урок студенты должны получить допуск у заведующего отделением. Два опоздания на уроки приравниваются к одному часу пропуска учебных занятий без уважительной причины.

3.4. При не явки на занятия по болезни студент обязан в трёхдневный срок поставить в известность классного руководителя или заведующего отделением. После выздоровления представить справку, лечебного или амбулаторного учреждения, подписанную лечащим врачом и медицинским работником техникума и заверенную печатью.

3.5. При освобождении от занятий по другим уважительным причинам, студент должен написать заявление на имя заведующего отделением и получить его разрешение. Объяснительные записки по пропущенным занятиям для рассмотрения не принимаются.

3.6. Категорически запрещается пропуски без уважительных причин. Прогоулы считать грубым нарушением дисциплины. 8 часов пропущенных занятий в

течении одного семестра влекут за собой снижение оценки по поведению на один балл.

3.7. Допускается отработка учебных занятий во внеурочное время.

#### **4. Требование к студенту на учебном занятии**

4.1. Систематически и глубоко овладевать теоретическими и профессиональными знаниями, практическими умениями и навыками по избранной специальности или профессии.

4.2. Постоянно работать над повышением своего культурного и профессионального уровня.

4.3. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами.

4.4. Во время учебных занятий, студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя. При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя.

4.5. Входить и выходить во время занятий из аудитории студенты могут только с разрешения преподавателя.

4.6. Во время занятий в лабораториях, кабинетах и во время учебной практики студент должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия. Студенты обязаны обращаться с приборами, инструментами с соблюдением техники безопасности. Студентам запрещается без разрешения администрации техникума выносить из лабораторий, учебных и других помещений любые предметы.

4.7. Перед началом занятия, студент должен приготовить всё необходимое для учебного занятия, вести аккуратно конспекты по каждой дисциплине.

4.8. На вопросы преподавателей отвечать чётко, ровным спокойным голосом.

4.9. Для занятий физической культуре каждый студент должен иметь спортивную форму.

4.10. Запрещается приносить предметы, не относящиеся к занятиям.

4.11. Запрещается пользоваться мобильными телефонами на уроках. Перед началом урока необходимо отключить мобильный телефон и соблюдать правила пользования сотовыми телефонами (Приложение 1);

4.11. Студенты привлекаются к профориентационной работе со школьниками, проводимой техникумом, общественным мероприятиям среди населения.

4.12. Беречь государственную собственность.

#### **5. Требования к выполнению домашнего задания**

5.1 Домашние задания по учебным дисциплинам должны быть четко записаны в рабочую тетрадь или конспект и аккуратно выполнены.

5.2. Лабораторно – практические работы, предусмотренные учебным планом, должны быть выполнены в полном объеме.

5.3. Оформление отчетов по лабораторным, практическим работам и по практикам, расчетно – пояснительные записки курсовых и дипломных проектов, графических работ вести в соответствии с требованиями ГОСТов и ЕСКД.

## **6. Требования по содержанию книг и учебников**

К учебникам и книгам относиться бережно. Категорически запрещается в книгах загибать страницы, вкладывать в них тетради, делать какие – либо пометки или надписи, вырывать листы.

6.1. За порчу книги взимается её стоимость в 10-кратном размере (Положение о библиотеках) или книга заменяется новой.

6.2. По окончании изучения раздела, учебной дисциплины книги и учебники должны быть сданы в библиотеку. На конец учебного года, задолженности по библиотеки не должно быть. Студенты, не сдавшие книги, лишаются права пользоваться библиотекой на следующий учебный год.

## **7. Требования к внешнему виду студентов**

7.1. Каждый обучающийся должен являться в техникум в одежде, соответствующей деловому стилю. Спортивная форма не допускается во время уроков теоретического обучения.

7.2. Одежда студентов должна быть чистой и опрятной, соответствовать месту и времени.

7.3. При входе в учебную аудиторию снимать верхнюю одежду и головные уборы при входе в учебный корпус.

7.4. Для занятий по физической культуре каждый обучающийся и студент должен иметь спортивную форму.

7.5. Во время занятий производственного обучения, обучающиеся должны быть в спецодежде, согласно требованиям охраны труда

7.6. Одежда студентов должна быть чистой и опрятной, соответствовать месту и времени.

7.7. Волосы должны быть чистыми, аккуратно уложены в причёску или подстрижены.

## **8. Требования к поведению студентов**

8.1. Быть культурным и вежливым в обращении с руководителями, преподавателями и сотрудниками техникума, а так же в обращении со всеми старшими и друг с другом, внимательно относиться к младшим.

8.2. Соблюдать нормы и правила поведения присущие людям, относящим себя к категории интеллигентных.

8.3. Соблюдать пропускной режим и вежливо реагировать на замечания дежурных.

8.4. На период перемены, всем студентам выходить из аудитории, в аудитории остаётся только дежурный для наведения порядка.

8.5. В техникуме запрещается кричать, шуметь, мусорить.

8.6. Категорически запрещается:

8.6.1. Появляться в техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

8.6.2. Использовать не нормативную лексику.

8.6.3. Распивать спиртные напитки.

8.6.4. Курить в помещении и на территории техникума.

8.6.5. Проявлять чувства национальной розни.

8.6.6. Унижать морально и физически достоинство человека.

8.6.7. Выяснять отношения посредством грубости или драки.

8.6.8. Воровство и вымогательство.

Нарушение требований, перечисленных в данном пункте, считаются грубейшими и влекут за собой особые дисциплинарные меры воздействия в плоть до исключения.

## **9. Поощрения за успехи в учёбе и общественной работе**

9.1. Согласно Устава техникума и п. 18 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов за успехи в учёбе, активное участие в общественной жизни, производственной и творческой работе для студентов устанавливаются формы морального и материального поощрения:

- благодарность в приказе;

- благодарственное письмо родителям;

- награждение Почётной грамотой;

- награждение денежной премией;

- награждение ценным подарком;

- предоставление к повышенной стипендии (размеры надбавок определяются Советом техникума).

## **10. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка**

За нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- замечания;
- выговор;
- отчисление из техникума

Исключение из техникума производится приказом директора без согласия с вышестоящими и другими организациями в случаях:

- по собственному желанию;
- за неуспеваемость по 3 и более учебным дисциплинам по итогам учебного года;
- за систематическое (более 3) нарушений правил внутреннего распорядка;
- за получение неудовлетворительных оценок по поведению за 2 семестра подряд;

Дисциплинарное взыскание налагается приказом директора по техникуму. О взысканиях делается пометка, в личном деле студента. В случае исправления студента по ходатайству актива группы взыскание может быть снято директором техникума с соответствующей отметкой в личном деле студента.

## **Приложение 1**

### **Правила пользования сотовыми телефонами**

Для обеспечения эффективного функционирования учебно-производственного и учебно-воспитательного процесса в техникуме установлены следующие правила пользования сотовыми телефонами:

- во время учебного процесса сотовые телефоны должны быть выключены и убраны. Нельзя использовать телефон во время учебного процесса в любом режиме;
- запрещено использовать полифонию, громкую связь в телефоне, прослушивание через наушники во время пребывания в техникуме;
- запрещается посредством телефона пропагандировать жестокость и насилие, а также сознательно наносить вред имиджу техникума и участникам образовательного процесса;
- в экстренных случаях родители (законные представители) могут связаться с ребенком через мастера производственного обучения, куратора, классного руководителя по его мобильному телефону;
- ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения телефоны техникум ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

